

AFFICHAGE DU POSTE DE PRÉSIDENT.E D'ASSEMBLÉE

La GSAÉD recherche un.e. president.e d'assemblée !

Le/la président.e fait une partie intégrante de la GSAÉD et facilite le fonctionnement ordonné et harmonieux du conseil d'administration. La GSAÉD accueille tous les candidat.e.s qui souhaitent affiner leurs compétences en tant qu'arbitre impartial dans un environnement professionnel, tout en contribuant au soutien continu que la GSAÉD apporte à tous les étudiant.e.s diplômé.e.s de l'Université d'Ottawa.

Responsabilités du président.e d'assemblée :

- Préparer l'ordre du jour du Bureau des directeurs et des assemblées générales
- Présider les réunions du Bureau des directeurs et les assemblées générales
- Informar les membres des procédures, conformément aux Robert's Rules of Order
- Interpréter les règlements en ce qui a trait à la conduite des réunions
- Agir à titre de membre permanent du Comité des règlements et de la Constitution
- Accomplir d'autres fonctions selon le vœux du Bureau des directeurs

Un.e candidat.e éligible doit :

- Avoir un niveau de familiarité avec Robert's Rules of Order
- Avoir une connaissance pratique des deux langues officielles de la GSAÉD
- Ne pas être dirigeant.e d'un syndicat étudiant ou de l'Université d'Ottawa
- Être disponible pour les réunions (le dernier mardi de chaque mois)

S'APPLIQUER

Connaissance des règlements de la GSAÉD souhaitée, mais non requise

Le/la candidat.e retenu.e recevra un honoraire pour chaque réunion.

La date limite pour postuler est le 8 octobre, 2021



CALL FOR THE ASSEMBLY CHAIRPERSON POSITION

GSAÉD is looking for a chairperson for its Board of Directors!

The Chairperson is an integral part of GSAED, facilitating the orderly and smooth operation of the Board of Directors. GSAED welcomes all candidates who are interested in refining their skills as an impartial arbiter in a professional environment while contributing to the ongoing support GSAED provides to all graduate students at the University of Ottawa

The Chairperson is responsible for:

Preparing the agenda for meetings of the Board of Directors and General Meetings

Chairing meetings of the Board of Directors and General Meetings

Informing members of procedures, in accordance with Robert's Rules of Order

Interpreting rules regarding the conduct of meetings

Acting as a permanent member of the Bylaws and Constitution Committee

Performing other duties as required by the Board of Directors

An eligible candidate will:

Have a working level of familiarity with Robert's Rules of Order

Have a working knowledge of both official languages of GSAÉD

Not be an officer of a University of Ottawa student or labour union

Be available for Board Meetings (last Tuesday of each month)

APPLY NOW

Knowledge of GSAÉD bylaws preferred, but not required

The successful candidate will receive an honorarium for each meeting.

The deadline to apply is October 8, 2021